

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель

Управляющего

Совета МАОУ «СОШ 40

г. Улан-Удэ»



Д.К. Ринчинова

«15» 09 2020

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель

Профсоюзного комитета

МАОУ «СОШ № 40 г.

Улан-Удэ»



О.Н.Яковлева

«15» 09 2020



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ «СОШ №

40 г. Улан-Удэ»



Б.Д. Цыбикжапов

«15» 09 2020



Положение об оплате труда

работников муниципального общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 40 г. Улан-Удэ» .

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 18.09.2007 г. № 289 «О системе оплаты труда работников общеобразовательных организаций в Республике Бурятия», постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 26.04.2016 N 109 "Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений", постановления от 28.10.2016 г. №337 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию Администрации г. Улан-Удэ»

Администрации г. Улан-Удэ, постановления Администрации г. Улан-Удэ от 03.09.2020 г. №220 «О внесении изменений в Положение об оплате труда

работников муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Администрации г. Улан-Удэ, утвержденное постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 28.10.2016 г. №337», статьей №144 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Настоящее Положение применяется при формировании и распределении фонда оплаты труда всех работников МАОУ «СОШ № 40 г. Улан-Удэ», подведомственного Комитету по образованию Администрации г. Улан-Удэ (далее - Комитет).

1.2. В целях реализации настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

Муниципальная общеобразовательная организация - организация, реализующая общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного и дошкольного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях.

Муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Фонд оплаты труда - объем финансовых средств, сформированный в образовательной организации на оплату труда работников с учетом базового фонда оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Базовый фонд оплаты труда - сумма денежных средств, направляемых на оплату труда работников в пределах окладов (должностных окладов), тарифных ставок заработной платы и базовой части заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

Тарифная ставка - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной

сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - минимальные оклад (должностной оклад), тарифная ставка заработной платы работника образовательной организации, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Базовая часть заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, - гарантированная часть оплаты труда, определяемая расчетным методом в соответствии с пунктом 4.1.10 данного Положения и состоящая из общей и специальной частей заработной платы.

Аудиторная занятость педагогических работников - проведение уроков (учебных занятий) в соответствии с учебным планом и должностными обязанностями педагога.

Нормативно-подушевое финансирование - это финансирование образовательной организации в расчете на одного обучающегося в соответствии с утвержденными нормативно-правовыми актами.

Ученико-час - это условная единица, которая вводится для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

Общая часть заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, - выплата, обеспечивающая гарантированную оплату труда педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, исходя из количества проведенных им учебных часов и численности, обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также неаудиторной занятости.

Специальная часть заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, - выплата, включающая в себя выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

Вознаграждение за классное руководство (далее - классное руководство) - ежемесячная денежная выплата педагогическим работникам общеобразовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на которых приказом организации возложены функции классного руководителя по организации воспитательной работы с обучающимися в конкретном классе (классах).

Компенсационные выплаты - денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или

иных обязанностей, предусмотренных Трудовым кодексом и другими федеральными законами.

Стимулирующая часть оплаты труда - выплаты стимулирующего характера за достижение определенных показателей и результатов, входящих в должностные обязанности работников. D - коэффициент, учитывающий реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (исключая организацию обучения на дому с использованием дистанционных технологий), при следующих значениях:

1 - для педагогических работников, не осуществляющих реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий;

0,7 - для педагогических работников, осуществляющих реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (учитель);

0,3 - для педагогических работников, осуществляющих реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (тьютор).

1.3. Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) общеобразовательной организации формируется ежегодно на новый учебный год на основе нормативно-подушевого финансирования исходя из унифицированной отчетно-статистической документации по контингенту учащихся (форма ОШ-1) и утверждается приказом Комитета.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Система оплаты труда работников организации устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, Администрации г. Улан-Удэ, настоящим Положением.

1.7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, увеличенного на компенсационные выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2. Формирование фонда оплаты труда муниципальной общеобразовательной организации

2.1. Фонд оплаты труда в общеобразовательной организации формируется исходя из объема выделенных бюджетных ассигнований и средств, поступающих от оказания услуг за плату и иной приносящей доход деятельности.

(п. 2.1 в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 03.06.2020 N 118)

2.2. Штатное расписание образовательной организации ежегодно утверждается руководителем образовательной организации и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих данной образовательной организации.

2.3. Доля оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, устанавливается в размере не менее 70% от общего фонда оплаты труда.

2.4. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому, основному и вспомогательному персоналу образовательных организаций, устанавливается приказом Комитета.

3. Распределение фонда оплаты труда муниципальной общеобразовательной организации на получение начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей

Фонд оплаты труда общеобразовательной организации (ФОТоу) состоит из базовой части и стимулирующей части оплаты труда:

$ФОТоу = ФОТб + ФОТст$, тыс. руб., где:

ФОТб - базовая часть ФОТоу, тыс. руб.;

ФОТст - стимулирующая часть ФОТоу, тыс. руб.

Общая доля стимулирующих выплат в ФОТ организации устанавливается образовательной организацией самостоятельно в диапазоне от 10 до 30%.

4. Распределение и расчет базовой части фонда оплаты труда организации

4.1. Распределение и расчет базовой части заработной платы работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

4.1.1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТпп), состоит из общей части (ФОТо), специальной части (ФОТс):

$$\text{ФОТпп} = \text{ФОТо} + \text{ФОТс}, \text{ тыс. руб.}$$

Объем специальной части определяется по формуле:

$$\text{ФОТс} = \text{ФОТпп} \times \text{Sh}, \text{ где:}$$

Sh - доля специальной части ФОТпп. Значение устанавливается организацией самостоятельно в размере не более 30%.

4.1.2. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, формируются в соответствии с учебным планом организации и распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов (за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы организации, за квалификационную категорию педагога и др.).

4.1.3. Учебный план разрабатывается самостоятельно каждой общеобразовательной организацией. Максимальная учебная нагрузка не может превышать норм, установленных федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

4.1.4. В норму рабочего времени педагогических работников, применяемую общеобразовательной организацией при исчислении заработной платы, входит аудиторная и неаудиторная занятость.

4.1.5. Общая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТо), состоит из двух частей: фонд оплаты аудиторной занятости (ФОТаз) и неаудиторной занятости (ФОТнз):

$$\text{ФОТо} = \text{ФОТаз} + \text{ФОТнз}.$$

Доля ФОТнз определяется общеобразовательной организацией самостоятельно и может составлять до 30% ФОТо. Порядок распределения ФОТнз, виды и размеры доплат устанавливаются локальным актом образовательной организации исходя из специфики ее образовательной программы.

4.1.6. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТс), включает в себя:

- выплаты компенсационного характера;
- повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предметов, за квалификационные категории;
- доплаты за наличие почетного звания, государственных наград.

4.1.7. Аудиторная занятость педагогических работников включает в себя проведение уроков. Неаудиторная занятость педагогических работников включает следующие виды работы с обучающимися в соответствии с должностными обязанностями: консультации и дополнительные занятия с обучающимися, подготовку учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися, проверка письменных работ, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем, иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и другие виды неаудиторной занятости.

4.1.8. Расчет стоимости ученико-часа производится на основании нормативов, утвержденных постановлениями Республики Бурятия в пределах объема бюджетных средств на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица "стоимость 1 ученико-часа".

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждой образовательной организацией самостоятельно в соответствии с формулой, приведенной в пункте 4.1.9, в пределах объема части фонда оплаты труда, отведенной на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТаз).

4.1.9. Стоимость педагогической услуги 1 ученико-часа (Стп) рассчитывается по формуле:

$$\text{Стп.} = \text{ФОТаз} \times 245 / (a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{11} \times v_{11}) \times 365),$$
 руб./ученико-час, где:

Стп - стоимость бюджетной образовательной услуги;

ФОТаз - годовой фонд оплаты аудиторной занятости педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Восточной Сибири, руб.;

245 - количество дней в учебном году;

$a_1, a_2, a_3, \dots, a_{11}$ - количество обучающихся в первых, вторых, третьих, ..., одиннадцатых классах соответственно;

$v_1, v_2, v_3, \dots, v_{11}$ - годовое количество часов по учебному плану в первом, втором, третьем, ..., одиннадцатом классах соответственно;

365 - количество дней в году.

4.1.10. Стоимость ученико-часа на очередной учебный год утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

4.1.11. Базовая часть заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$\text{«ЗПб} = (((\text{Стп} \times \text{Н1} \times \text{Бп1} \times \text{Кун} + \text{Стп} \times \text{Н2} \times \text{Бп2} \times \text{Кун} + \dots + \text{Стп} \times \text{Нi} \times \text{Бпи} \times \text{Кун}) \times (\text{Ксл} + \text{Ккв} + \text{Кз})) + \text{Вкх} + \text{Днз}) \times (1 + \text{Кк}) \times \text{D}, \text{ руб., где:}$$

ЗПб - базовая часть заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

Бп 1, 2, ..., i - количество часов по предмету по учебному плану в неделю в первом, втором, ..., одиннадцатом классах соответственно;

Н 1, 2, ..., i - количество обучающихся по предмету в первом, втором, ..., одиннадцатом классах соответственно.

При делении класса на две группы при изучении отдельных предметов количество обучающихся по предмету в каждом классе определяется по следующей формуле:

$$\text{Н} = \text{Нгр} \times \text{Нк}, \text{ чел., где:}$$

Нгр - количество обучающихся по предмету в каждой группе;

Нк - повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на две группы при изучении отдельных предметов (иностранные языки (II - XI классы), технология (V - XI классы), физическая культура (X - XI классы), информатика, физика, химия - во время проведения практических занятий), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

Значение коэффициентов	Показатели
1,0	Класс не делится на группы
1,4	Учитель работает с одной группой от 17 человек
1,65	Учитель работает с одной группой от 14 до 16 человек

2,0	Учитель работает с одной группой до 13 человек
-----	--

Деление классов на группы допускается, если наполняемость класса составляет 25 человек и более.

Кун - количество учебных недель в месяц (4,34);

Ксл - повышающий коэффициент сложности и приоритетности предмета:

Коэффициент утверждается руководителем общеобразовательной организации с учетом мнения соответствующего органа профсоюзной организации, органом самоуправления организации и определяется на основании следующих критериев:

- участие предмета в итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ и других формах независимой аттестации;

- дополнительная нагрузка педагога, обусловленная большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников, необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, возрастными особенностями учащихся;

- специфика образовательной программы организации, определяемая концепцией программы развития, и учет вклада в ее реализацию данного предмета.

Рекомендуемые значения повышающего коэффициента (Ксл) могут быть установлены в размере:

0,20 - русский язык, математика, 1 класс;

0,15 - иностранные языки, бурятский язык, литература, физика, химия, 2 - 4 классы;

0,10 - информатика, биология, география, история, обществознание;

Ккв - повышающий коэффициент квалификационной категории

педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс:

0,40 - для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;

0,20 - для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;

Кз - повышающий коэффициент звания:

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 01.11.2019 N 334)

0,30 - "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации";

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 01.11.2019 N 334)

0,20 - "Отличник народного просвещения", "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования", "Почетный работник науки и техники Российской Федерации", "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", "Отличник физической культуры и спорта", "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации", "Ветеран сферы воспитания и образования";

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 01.11.2019 N 334)

0,15 - почетное звание "Почетный гражданин Республики Бурятия", орден "Трудовая доблесть", медаль ордена "Трудовая доблесть", медаль Агвана Доржиева, почетные звания Республики Бурятия.

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 01.11.2019 N 334)

Вкх - выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым

кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Бурятия;

Днз - доплата за неаудиторную занятость;

Кк - районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Восточной Сибири, установленные федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то расчет производится как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

* При наличии двух и более званий в расчет принимается наибольший коэффициент (коэффициенты не суммируются).

D - коэффициент, учитывающий реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (исключая организацию обучения на дому с использованием дистанционных технологий), при следующих значениях:

1 - для педагогических работников, не осуществляющих реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий;

0,7 - для педагогических работников, осуществляющих реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (учитель);

0,3 - для педагогических работников, осуществляющих реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий (тьютор).

4.1.12. Расчет заработной платы учителю при замене отсутствующего педагогического работника рекомендуется осуществлять по следующей формуле:

$$\text{ЗПЛпп (замена)} = \text{Стп (уч/час)} \times \text{а} \times \text{в} \times (1 + \text{Ксл} + \text{Кз} + \text{Ккв}) \times \text{D}$$
, по каждому классу и предмету, руб., где:

ЗПлп - заработная плата при замене отсутствующего работника;

Стп - стоимость ученико-часа педагогической услуги;

а - количество учеников (с учетом коэффициента деления на подгруппы);

в - количество часов замены;

Ксл - повышающий коэффициент сложности и приоритетности предмета;

Кз - коэффициент звания заменяющего учителя;

Ккв - коэффициент квалификации заменяющего учителя.

(п. 4.1.12 в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 22.12.2017 N 359)

4.2. Расчет базовой части заработной платы руководителя, заместителя руководителя,

главного бухгалтера общеобразовательной организации

4.2.1. Базовая часть заработной платы руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера организации устанавливается на основании трудового договора исходя из среднего размера общей части базовой заработной платы педагогических работников данной организации и уровня оплаты труда по следующей формуле:

$ЗПр = Ор \times К$, руб., где:

ЗПр - базовая часть заработной платы руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера общеобразовательной организации, руб.;

Ор - оклад руководителя (заместителя руководителя, главного бухгалтера) общеобразовательной организации, руб.;

К - коэффициент по уровням оплаты труда руководителей

общеобразовательных организаций, установленный приказом Комитета по образованию.

4.2.2. Отнесение к уровням оплаты труда руководителей организаций осуществляется в соответствии с постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 24.09.2008 N 471 "Об установлении критериев отнесения муниципальных образовательных учреждений г. Улан-Удэ к уровням, используемым для определения должностного оклада руководителя муниципального учреждения".

Значения коэффициентов по уровням оплаты труда руководителей организаций:

1 уровень - 2,5;

2 уровень - 2,0;

3 уровень - 1,5;

4 уровень - 1,2.

Для руководителей организаций, имеющих обособленные структурные подразделения, филиалы, более одного здания, коэффициент группы оплаты труда увеличивается на 0,1.

4.2.3. Оклад руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера общеобразовательной организации устанавливается по следующей формуле:

$O_p = O_b + O_b \times (K_z + K_c)$, руб., где:

O_p - оклад руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера общеобразовательной организации, руб.;

O_b - базовый оклад руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера общеобразовательной организации, руб.

Базовый оклад руководителя общеобразовательной организации устанавливается ежегодно не позднее 1 января очередного финансового года и определяется путем деления общей части базовой заработной платы

педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, на их штатную численность.

Базовый оклад заместителя руководителя и главного бухгалтера устанавливается на 10 - 30 процентов ниже базового оклада руководителя организации.

Повышающие коэффициенты:

Кз - коэффициент руководителям, заместителям руководителя, главным бухгалтерам, имеющим почетные звания, государственные награды:

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 01.11.2019 N 334)

0,30 - "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации", "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации";

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 01.11.2019 N 334)

0,20 - "Отличник народного просвещения", "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования", "Почетный работник науки и техники Российской Федерации", "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации", "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации", "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации", "Ветеран сферы воспитания и образования";

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 03.09.2020 г. №220)

Кс - коэффициент стажа руководящей деятельности:

0,30 - стаж работы в должности руководителя, заместителя руководителя свыше 5 лет;

0,20 - стаж работы в должности руководителя, заместителя руководителя от 3 до 5 лет;

0,10 - стаж работы в должности руководителя, заместителя руководителя от 1 до 3 лет.

(п. 4.2.3 в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 22.12.2017 N 359)

4.2.4. Выполнение руководителем дополнительной работы по совмещению разрешается в случаях замены временно отсутствующего работника по основной деятельности. Решение о работе по совмещению в отношении руководителя общеобразовательной организации принимается Комитетом и оформляется соответствующим приказом.

(п. 4.2.4 в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 22.12.2017 N 359)

4.2.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников общеобразовательной организации (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается правовым актом Комитета в кратности при штатной численности общеобразовательной организации до 200 единиц от 1 до 4.

При штатной численности организации свыше 200 единиц предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников общеобразовательной организации (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) может быть установлен в кратности до 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательной организации и среднемесячной заработной платы работников этой организации, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера муниципального учреждения и среднемесячной заработной платы работников общеобразовательной организации определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя,

заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этой организации. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

(п. 4.2.5 в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 07.08.2017 N 245)

4.3. Расчет базовой части заработной платы работников организации, за исключением руководителя, заместителей, главного бухгалтера организации и педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс

4.3.1. Размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) устанавливаются руководителем образовательной организации по квалификационным уровням профессионально-квалификационных групп (далее - ПКГ) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

4.3.2. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования подразделяются в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих подразделяются в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих", профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих подразделяются в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих", профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии подразделяются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570, профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии подразделяются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008

№ 121н, профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников подразделяются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526.

4.3.3. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

4.3.4. Положением об оплате труда образовательной организации предусматривается установление работникам повышающих коэффициентов к окладам по профессиональным квалификационным группам, образующих оклад по квалификационным уровням, в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

5. Вознаграждение за классное руководство педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

5.1. Право на получение вознаграждения имеют педагогические работники муниципальных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на которых приказом образовательной организации возложены функции классного руководителя по организации воспитательной работы с обучающимися в конкретном классе (классах).

5.2. Лицам, указанным в пункте 5.1. устанавливается ежемесячное вознаграждение в размере, установленном постановлением Правительства Республики Бурятия от 19.06.2020 № 368 «О выплате денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций в Республике Бурятия» и постановлением Правительства РБ от 03.04.2014 № 152 «О выплате ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам республиканских государственных и муниципальных образовательных организаций в Республике Бурятия».

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их

осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не установлено действующим законодательством.

6.3. Работникам образовательных организаций производятся следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- руководящим работникам и специалистам за работу в образовательных организациях, структурных подразделениях, расположенных в сельской местности;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

6.3.1. Оплата труда работников образовательной организации, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в повышенном размере производится по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

6.3.2. Доплата руководящим работникам и специалистам за работу в образовательных организациях, структурных подразделениях, расположенных в сельской местности, устанавливается в размере 25 процентов к окладу.

6.3.3. В районах с особыми климатическими условиями к заработной плате применяются:

- районные коэффициенты к заработной плате;

- процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Восточной Сибири.

Размеры указанных коэффициентов и размеры процентных надбавок, а также условия исчисления стажа для указанных процентных надбавок определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3.4. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам образовательных организаций устанавливается доплата по соглашению сторон.

Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 35% части должностного оклада (тарифной ставки) за час работы в ночное время.

Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

6.3.5. Исключен. - Постановление Администрации г. Улан-Удэ от 01.11.2019 N 334.

6.3.5. Выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с таблицей 1 к настоящему Положению.

Таблица 1

N	Выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных	Доплата в процентах от оклада (должностного оклада, ставки заработной платы)
1.	Педагогическим работникам, медицинским работникам и учебно-вспомогательному персоналу за работу в специальных (коррекционных)	15 - 20%

	образовательных организациях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	
2.	Доплата руководителю за работу в специальных (коррекционных) образовательных организациях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, доплата руководителю образовательной организации общего типа, имеющей не менее двух групп специального назначения	20%
3.	Учителям-логопедам в образовательных организациях	20%
4.	За работу в общеобразовательных учреждениях при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, занятых обучением лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого режимов	10%
5.	За работу в общеобразовательных учреждениях при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы	до 50%

6.4. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными актами организаций, трудовыми договорами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7. Формирование и распределение фонда стимулирования организации

7.1. Формирование и распределение фонда стимулирования руководителя общеобразовательной организации

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 07.08.2017 N 245)

Фонд стимулирования руководителей общеобразовательных организаций, в том числе за работу по совмещению должностей, включает в себя стимулирующие выплаты по результатам достижения показателей эффективности деятельности образовательной организации и работы руководителя.

Фонд стимулирования руководителя определяется в размере до 1,3% от фонда оплаты труда общеобразовательной организации из средств субвенции на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и средств от предоставления платных образовательных услуг и в размере до 3% от фонда оплаты труда общеобразовательной организации из средств субвенции на получение дошкольного образования и средств местного бюджета на обеспечение дошкольного образования по следующим формулам:

$ФОТ_{стр} = ФОТ_{1,3} + ФОТ_3$, где:

ФОТ_{стр} - фонд стимулирования руководителя, тыс. руб.;

$ФОТ_{1,3} = (ФОТ_{гс} \times 1,3\%) / 100\%$, тыс. руб., где:

ФОТ_{гс} - фонд оплаты труда учреждения за счет субвенции на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях и средств от предоставления платных образовательных услуг;

$ФОТ_3 = (ФОТ_{до} \times 3\%) / 100\%$, тыс. руб., где:

ФОТ_{до} - фонд оплаты труда учреждения за счет субвенции на получение дошкольного образования и средств местного бюджета на обеспечение дошкольного образования.

Установленный фонд стимулирования руководителя распределяется следующим образом:

- на стимулирование по проведенной оценке эффективности деятельности руководителя согласно постановлению Администрации г. Улан-Удэ от 10.10.2014 N 297 "Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений (организаций) городского округа "Город Улан-Удэ" - 70%;

- на стимулирование согласно Положению о стимулировании руководителей, заместителей руководителя - 30% (приложение N 2).

7.2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников организации, за исключением руководителей организации

7.2.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

7.2.2. В целях поощрения работников за выполненную работу в образовательной организации устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

7.2.3. Конкретные показатели выплат стимулирующего характера, порядок, размеры и условия выплат устанавливаются в локальном акте образовательной организации.

7.2.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы могут включать в себя:

- надбавку за стабильно высокие показатели результативности работы;
- надбавку за участие в реализации проектов, целевых программах;
- надбавку за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), ведение экспериментальной работы, высокие достижения в работе;
- надбавку за сложность и напряженность выполняемой работы;
- иные стимулирующие выплаты, установленные в локальных актах образовательных организаций.

7.2.5. Выплаты за качество выполняемых работ могут включать в себя:

- надбавку за квалификационную категорию;
- надбавку за наличие ученой степени, почетного звания;
- иные стимулирующие выплаты, установленные в локальных актах образовательных организаций.

7.2.6. Выплаты стимулирующего характера за стаж работы могут устанавливаться педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных организациях.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка либо иные подтверждающие документы, заверенные в установленном порядке.

7.2.7. Премияльные выплаты по итогам работы могут включать в себя:

- премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;
- премии по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- иные премиальные выплаты, установленные в локальных актах образовательных организаций.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (тарифной ставке). Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

7.2.8. Объем стимулирующих выплат устанавливается образовательной организацией самостоятельно за счет всех источников финансирования.

Объем стимулирующих выплат увеличивается за счет экономии фонда оплаты труда, в том числе при оптимизации штатного расписания, а также при

поступлениях дополнительных средств целевого характера на увеличение фондов оплаты труда.

7.2.9. Применение стимулирующих выплат и надбавок не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

7.2.10. Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления образовательной организации по представлению руководителя образовательной организации. При наличии профсоюзного органа его мнение должно учитываться при распределении стимулирующих выплат. Решение оформляется локальным актом образовательной организации. Состав и порядок работы органа самоуправления образовательной организации по распределению стимулирующих выплат устанавливаются локальным актом образовательной организации.

(п. 7.2.10 в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 07.08.2017 N 245)

7.2.11. Исключен. - Постановление Администрации г. Улан-Удэ от 15.01.2019 N 8.

7.2.11. Установление выплат стимулирующего характера, не связанных с результативностью труда, не допускается.

8. Другие вопросы оплаты труда

8.1. По профессиям рабочих и должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем образовательной организации в соответствии с положениями об оплате труда работников образовательных организаций.

8.2. Индексация заработной платы работников производится согласно принятым нормативно-правовым актам Республики Бурятия и муниципального образования городской округ "Город Улан-Удэ".

(п. 8.2 в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 01.11.2019 N 334)

8.3. Средства, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются на оплату труда и на выплаты

стимулирующего характера в соответствии с локальным актом образовательной организации.

8.4. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы локальных актов общеобразовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по группам работников

Приложение N 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных организаций,
подведомственных Комитету по
образованию Администрации
г. Улан-Удэ

(в ред. Постановлений Администрации г. Улан-Удэ от 07.08.2017 N 245, от
01.11.2019 N 334)

ПКГ	Квалификационные уровни	Должности, профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада по квалификационной группе (руб.)	Повышающий коэффициент к окладу	Размер оклада по квалификационному уровню (руб.) <*>
Оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н)					
ПКГ должностей работников в учебно- вспомогательного персонала 1 уровня	1 квалификационный уровень	Вожатый	4292	1	4292

ПКГ должност ей работнико в учебно- вспомогат ельного персонала 2 уровня	1 квалифика ционный уровень	Младший воспитатель ; дежурный по режиму	4747	1	4747
	2 квалифика ционный уровень	Диспетчер образовател ьного учреждения ; старший дежурный по режиму	4747	1,09	5174
ПКГ должност ей педагогич еских работнико в	1 квалифика ционный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальн ый руководите ль; старший вожатый	5516	1	5516
	2 квалифика ционный уровень	Инструктор -методист; концертмей стер; педагог дополнител ьного образовани я; педагог- организатор ; социальный педагог; тренер- преподават ель	5516	1,01	5571

	3 квалифика ционный уровень	Воспитател ь; мастер производст венного обучения; методист; педагог- психолог; старший инструктор- методист; старший педагог дополнител ьного образовани я; старший тренер- преподават ель	5516	1,03	5681
	4 квалифика ционный уровень	Старший воспитатель ; старший методист; тьютор; преподават ель; преподават ель- организатор основ безопасност и жизнедеят ельности; учитель- дефектолог; учитель- логопед	5516	1,06	5847
(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 01.11.2019 N 334)					
ПКГ должност ей руководит елей	1 квалифика ционный уровень	Заведующи й библиотеко й; заведующи	6956	1	6956

структурных подразделений		й (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и программу дополнительного образования детей			
Оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570)					
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена		Аккомпаниатор, помощник режиссера	4747	1	4747
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии		Библиотекарь, художник-декоратор, звукооператор	5516	1	5516

ведущего звена					
ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		Режиссер, дирижер, главный хормейстер, звукорежиссер, руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	6956	1	6956
Оклады по профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526)					
ПКГ должностей врачей и провизоров	2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты	6360	1	6360
ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала	3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	4747	1,15	5459
ПКГ должностей	4 квалифика	Фельдшер	4747	1,2	5696

среднего медицинс кого и фармацевт ического персонала	ционный уровень				
Оклады по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н)					
ПКГ общеотрас левых должност ей служащих 1 уровня	1 квалифика ционный уровень	Делопроизв одитель, секретарь, секретарь- машинистк а	4292	1	4292
ПКГ общеотрас левых должност ей служащих 2 уровня	1 квалифика ционный уровень	Администр атор, лаборант, секретарь руководите ля	4747	1	4747
	2 квалифика ционный уровень	Заведующи й складом; заведующи й хозяйством; должности служащих 1 квалификац ионного уровня, по которым устанавлив ается II внутридолж ностная категория	4747	1,09	5174
	3 квалифика	Шеф-повар	4747	1,15	5459

	ционный уровень				
ПКГ общеотрас левых должност ей служащих 3 уровня	1 квалифика ционный уровень	Бухгалтер; экономист, инженер- программис т (программи ст), инженер, инженер по наладке и испытания м, инженер по ремонту, инженер- энергетик (энергетик), специалист по кадрам	5516	1	5516

(в ред. Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 07.08.2017 N 245)

ПКГ общеотрас левых должност ей служащих 4 уровня	3 квалифика ционный уровень	Руководите ль (директор, заведующи й) филиала; другого обособленн ого структурно го подразделе ния	6956	1	6956
---	--------------------------------------	---	------	---	------

Оклады по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых профессий рабочих (утверждены приказом Министерства
здравоохранения и социального развития Российской Федерации от
29.05.2008 N 248н)

ПКГ общеотрас левых должност ей	1 квалифика ционный уровень	Гардеробш ик, дворник, кастелянша, кладовщик, сестра- хозяйка,	4273	1	4273
---	--------------------------------------	--	------	---	------

рабочих 1 уровня		садовник, сторож (вахтер), уборщик производст венных помещений, дезинфекто р, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, оператор стиральных машин, подсобный рабочий, истопник			
ПКГ общеотрас левых должност ей рабочих 2 уровня	1 квалифика ционный уровень	Водитель автомобил , рабочий по комплексно му обслуживан ию и ремонту зданий, повар, оператор электронно- вычислитель ных и вычислитель ных машин	4292	1	4292
Оклады по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 N 121н)					
Професси и рабочих культуры, искусства и		Осветитель; костюмер; реквизитор; киномехани к;	4292	1	4292

кинematог рафии первого уровня		фильмопро верщик; машинист сцены; монтировщ ик сцены			
Оклады по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы					
(строка введена Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 07.08.2017 N 245)					
		Специалист по охране труда, специалист по закупкам, контрактны й управляющ ий, системный администра тор	5516	1	5516
(строка введена Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 07.08.2017 N 245)					